

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Ужурская средняя общеобразовательная школа №2»  
Адрес: 662253, Красноярский край, г. Ужур, ул. Строителей, д.9  
Тел./факс: 8(39156) 22-1-10, e-mail: mousoh8@rambler.ru

Рассмотрено на педагогическом совете

МБОУ «Ужурской СОШ №2»

Протокол № 1

От 31 августа 2023

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
МБОУ «Ужурская СОШ №2»  
А.Н.Лисихина  
« 31 » августа 2023 г.



## План работы Штба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 20 сентября	Социальный педагог
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 20 сентября	Классные руководители
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября До 22 января	Социальный педагог
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов	До 7 сентября	Заместитель руководителя Штба
5.	Сбор справок от выпускников 9, 11 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	До 18 сентября	
5.	Проведение профилактических бесед.	<i>В течение года</i>	Социальный педагог, педагог-психолог, советник по воспитанию, учитель ОБЖ, классные руководители, медработник
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	<i>В течение года</i>	Социальный педагог, педагог-психолог, заместитель руководителя

			штаба, классные руководители.
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	Социальный педагог
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, заместитель руководителя штаба, классные руководители.
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 25 числу каждого месяца	Социальный педагог, педагог-психолог, заместитель руководителя штаба, классные руководители.
10	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	педагог-психолог, заместитель руководителя штаба, классные руководители.
11	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся	Октябрь-февраль	Социальный педагог, педагог-психолог, заместитель руководителя штаба, классные руководители.
12	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Педагог-психолог
13	Отчет об организации воспитательной работы в организации	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Заместитель руководителя штаба, советник по воспитанию
14	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	По требованию	Социальный педагог, советник по воспитанию, заместитель руководителя штаба, классные руководители.
15	<b>Организационно-методическая работа</b>		
	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год	В течение года	Педагог-организатор, советник по воспитанию, заместитель руководителя Штаба

16	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Советник по воспитанию
17	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	сентябрь	Советник по воспитанию
18	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану, в течение года	Советник по воспитанию
19	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану, в течение года	Руководитель ШСК
20	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учрежденных дополнительного образования.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, заместитель руководителя штаба, классные руководители.
21	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями:</li> <li>✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях</li> <li>✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде</li> <li>✓ Причины детской агрессии и суицида</li> <li>✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков</li> <li>✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков</li> <li>✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения</li> <li>✓ Круг общения детей. Личностный рост</li> <li>✓ Безопасные каникулы</li> </ul>	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, советник по воспитанию, заместитель руководителя. учитель ОБЖ, классные руководители, медработник
22	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	Руководитель штаба
<b>Информационная деятельность</b>			
23	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Сентябрь-октябрь	Советник по воспитанию
24	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и</li> </ul>	В течение года	Советник по воспитанию, заместитель руководителя штаба.

	<p>ночное время;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время;</li> <li>• организации деятельности детских общественных организаций</li> </ul>		
25	<p>Выпуск тематических профилактических</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• буклетов;</li> <li>• листовок;</li> <li>• виртуальных плакатов;</li> <li>• презентаций</li> </ul>	В течение года	Руководитель штаба, заместитель руководителя штаба.
<b>Работа со службами и ведомствами</b>			
26	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Руководитель штаба, Социальный педагог,
27	<p>Беседы с</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• врачом-наркологом</li> <li>• представителями наркоконтроля</li> <li>• врачом-гинекологом</li> <li>• представителями прокуратуры</li> </ul>	В течение года	Руководитель штаба.
28	<p>Проведение мероприятий в рамках месячников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасности жизнедеятельности</li> <li>• Профилактике вредных привычек</li> <li>• Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы</li> </ul>	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	Руководитель штаба.