

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Ужурская средняя общеобразовательная школа №2»

Адрес: 662253, Красноярский край, г.Ужур, ул.Строителей, д.9

Тел./факс: 8(39156) 22-1-10, e-mail^ mousoh8f@mail.ru

ПРИКАЗ

27.04.2024

№ 01-13-42

г.Ужур

**О создании рабочей группы по разработке
«Программы развития школы на период 2024-2027 учебных годов»**

На основании п.7 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью трансформации и развития образования МБОУ «Ужурская СОШ №2», создание равных условий для реализации идеологии «единого образовательного пространства» для каждого ребёнка в условиях реализации Концепции проекта «Школа Минпросвещения России» (протокол Коллегии Министерства просвещения РФ от 08.04.2022 г. №ПК-1вн)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Создать** рабочую группу по разработке Программы развития МБОУ «Ужурская СОШ №2» на период 2024-2027 уч. гг. (**Приложение №1**).
2. **Утвердить** прилагаемый состав МБОУ «Ужурская СОШ №2» по разработке Программы развития на период 2024-2027 уч. гг. (**Приложение №1**).
3. **Утвердить** порядок разработки Программы развития МБОУ «Ужурская СОШ №2» (**Приложение №2**).
4. **Утвердить** план мероприятий («Дорожная карта») по разработке Программы развития МБОУ «Ужурская СОШ №2» на период 2024-2027 уч.гг. (**Приложение №3**).
5. **Определить** рабочее название Программы развития МБОУ «Ужурская СОШ №2» на период 2024-2027 уч. гг. – «Школа для всех и для каждого» в возможность корректировки.
6. Ответственному за официальный сайт школы Вдовину В.В. разместить настоящий приказ на сайте в разделе «Документы» в Папку «Программа развития школы». Срок: в течение трёх дней с даты подписания приказа.
7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора: _____

Е.В.Михель

СОСТАВ
рабочей группы по разработке
Программы развития МБОУ «Ужурская СОШ №2» период 2024-2027 уч.гг.

№	ФИО	Должность	Функция
1	Лисихина Алена Наильевна	Директор	Руководитель рабочей группы
2	Михель Екатерина Викторовна	Заместитель директора по УВР	Заместитель руководителя
3	Голубкова Татьяна Николаевна	Заместитель директора по ВР	Член рабочей группы
4	Саблина Ирина Викторовна	Заведующий хозяйством	Член рабочей группы
5	Орлова Елена Андреевна	Советник директора по воспитанию	Член рабочей группы

С приказом ознакомлены:

«___» _____ 2024 г. _____ А.Н.Лисихина

«___» _____ 2024 г. _____ Е.В.Михель

«___» _____ 2024 г. _____ Т.Н.Голубкова

«___» _____ 2024 г. _____ И.В.Саблина

ПОРЯДОК разработки Программы развития МБОУ «Ужурская СОШ №2»

1. Общие положения

- 1.1. Порядок разработки программы развития образовательной организации разработан в соответствии с п.7 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящий Порядок определяет принципы разработки, содержания и механизмов сборки программы развития МБОУ «Ужурская СОШ №2» (далее – Программа) (далее – Школа).
- 2.1. Программа разрабатывается образовательной организацией самостоятельно с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также с учётом направлений Минпросвещения России.
- 2.2. Программа является документом управленческой стратегии, направленным на трансформацию образовательного пространства Школы, регламентирующим и направляющим навигатором по созданию новых образовательных возможностей и качественных преобразований в образовательных результатах. Программа носит среднесрочный характер и её действие рассчитано на 3 года.
- 2.3. Программа является документом прямого действия. От документов концептуального характера программа отличается наличием описания чётко и детально определённых путей и действий (мероприятий), проектов трансформации и механизмов реализации управленческих стратегий развития, сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов. Программа развития до 2027 года является естественным и логичным продолжением заложенных и реализованных в школе направлений до 2023 года.
- 2.4. Подходы к формированию Программы развития Школы до 2027 года учитывают традиции, современное состояние и перспективу развития Школы.
- 2.5. Структура программы включает следующие разделы:
 - Паспорт Программы развития Школы.
 - Информационная справка.
 - Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результаты самодиагностики (ресурсы, содержание и качество; основные внутренние ограничения и внешние вызовы, стоящие перед школой краткая характеристика и обоснование конкурентных преимуществ (сильных сторон) по основным направлениям деятельности).
 - Концепция Программы развития Школы по направлениям.
 - Целевая модель (Миссия, стратегическая цель и стратегические задачи; показатели результативности; конкурентные преимущества, прогнозируемые к 2027 году, роль и место Школы в муниципальной системе образования; партнёры и принципы взаимодействия).
 - Модель управления по созданию и реализации: организация, механизмы и инструменты, экспертное сопровождение и включение государственно-общественного управления.
 - Информационное обеспечение развития Школы.
 - Ресурсное обеспечение реализации Программы (образовательная инфраструктура).
 - Проекты трансформации, направленные на развитие Школы.
 - Ожидаемые результаты реализации Программы.
 - Дорожная карта реализации Программы развития Школы.

2. Ценностная модель программы и ей приоритеты

- 2.1. Разработка трансформационных проектов школьного образования, развития Школы и всех участников образовательного процесса в условиях реализации Концепции проекта «Школа Минпросвещения России».
- 2.2. Войти в процесс самоопределения Школы относительно её концептуальной модели, стратегии, образовательного продукта и заинтересованных сторон (организаций). В конечном итоге это позволит повысить качество образования и расширить круг участников развития Школы.

3. Задачи Программы

- 3.1. Программа как документ и источник единых данных определяет систему приоритетов и целевых ориентиров на решение следующих задач:
 - Определить единую политику стратегических целей и задач по достижению результатов развития Школы на период до 2027 года;
 - Определить перечень инструментов и механизмов, оценку контекста внешней среды, существующее состояние и перспективы развития Школы;
 - Выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и кадровый потенциал исполнителей, проблемы, дефициты и недостатки;
 - Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

4. Функции Программы

- 4.1. Программа выполняет следующие функции:
 - **нормативную** – является обязательным для выполнения в полном объёме документом, регламентирующим порядок разработки Программы;
 - **стратегического целеполагания** – определяет ценности и цели, ради достижения которых Программа разрабатывается;
 - **определения перспектив развития** школьного образования;
 - **проектную и процессуальную** – определяет логическую последовательность мероприятий по трансформации школьного образования, организованные формы и методы, средства и условия процесса развития;
 - **оценочную** – выставляет качественные измерения в трансформации школьного образовательного пространства, посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

5. Характерные особенности Программы

- 5.1. Предмет программы – управление трансформацией образовательного пространства Школы как деятельность по развитию школьного образования.
- 5.2. Стратегия трансформации образовательного пространства Школы и школьного образования в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициативы, экспертизы, принятия решений и реализации изменений.

6. Требования к Программе развития

- 6.1. Трансформационный характер Программы, опора при её разработке на опыт и традиции разработки программ развития школьного образования, на проект «Школы Минпросвещения России».
- 6.2. Связь Программы с региональными программами развития образования и программами реализации приоритетных направлений в Российской Федерации.
- 6.3. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

7. Порядок утверждения Программы

- 7.1. Программа обсуждается на заседаниях педагогического и Управляющего советов школы.
- 7.2. Программа предоставляется для согласования с Учредителем.
- 7.3. После прохождения процедуры экспертизы и согласования, Программа утверждается в соответствии с локальным нормативным актом Школы.

ПЛАН
мероприятий («Дорожная карта») по разработке
Программы развития МБОУ «Ужурская СОШ
№2»
«Школа для всех и для каждого»

№	Основные мероприятия	Ответственные /участники	Сроки выполнения	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий
1. Аналитика данных для выработки путей трансформации				
	Изучение текущей ситуации по основным направлениям работы школы: показатели акредитационного мониторинга, Отчеты о результатах самообследования школы.	Директор, зам. директора по УВР, ВР	2-10.05.2024	Аналитические данные
1.3.	Составление SWOT-анализа, сбор информации о внешней и внутренней среде школы.	Директор, зам. директора по УВР, ВР	13.05-17.05.2024	Аналитические данные
1.4.	Подготовка опорной			Презентация с
2. Организация заседаний по проектированию стратегии трансформации школы				
2.1.	Заседание №1 по теме «От концепции к трансформации: пути проектирования эффективногоразвития школы» Повестка заседания членов рабочей группы для обсуждения и выработки единой линии по трансформации образовательного пространства школы и школьного образования. 1. Анализ текущего состояния школы.	Директор, зам. директора по УВР, ВР	20.05.2024	Принятие решений по содержанию ключевых направлений развития. Подготовка пакета выработанного содержания промежуточных путей по направлению трансформации школы до 2027 г.

	<p>2. Видение, миссия и стратегия школы.</p> <p>3. Постановка целей и оценка имеющихся ресурсов.</p> <p>4. Проблемы развития и формирования пакета задач.</p> <p>5. Ключевые проекты.</p> <p>6. Выработка участниками рабочей группы ключевых проектов трансформации.</p>			
2.2.	<p>Заседание №2 на тему: «Черновик проекта Программы развития «Школа для всех и для каждого»»</p> <p>1. Организация стартовых мероприятий по реализации Программы развития школы.</p>	<p>Директор, зам. директора по УВР, ВР</p>	<p>27.05-5.06.2024</p>	<p>Черновой проект Программы развития до 2027 года.</p>
3. Нормативное обеспечение Программы развития школы				
3.1.	<p>Рассмотрение и принятие решения о разработке Программы развития школы на итоговом педагогическом совете.</p> <p>Согласование Программы развития школы на период до 2027 г.</p>	<p>Администрация и педагоги школы</p>	<p>11.06.2024</p>	<p>Протокол решения педагогического совета о разработке Программы развития школы</p>
4.2.	<p>Разработка нормативных документов, регламентирующих подготовку по разработке и реализации Программы развития школы до 2027 г.:</p> <p>Приказы:</p> <p>1. О создании рабочей группы по разработке Программы развития МБОУ Ужурская СОШ №2» на период 2024-2027 уч.гг.</p> <p>2. Об утверждении Программы развития МБОУ «Ужурская СОШ №2»на период 2024-2027 уч.гг.</p>	<p>Директор, зам. директора по УВР, ВР</p>	<p>Май-июнь 2024</p>	<p>Пакет документов, обеспечивающих нормативную регламентацию мероприятий Программы развития</p>